

РЕГЛАМЕНТ

использования сотрудниками ресурсов сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан для повышения эффективности работы сотрудников МБДОУ Лесновский детский сад (далее – ДОУ), использующих электронные информационные ресурсы глобальной сети Интернет, и повышения уровня информационной безопасности локальной информационно-вычислительной сети ДОУ.

1.2. Заведующий ДОУ устанавливает постоянный контроль за доступом работников к сети Интернет. В случае нарушения сотрудником ДОУ данного Регламента работник будет отстранен от использования ресурсов сети Интернет.

1.3. В ДОУ установлена система открытой контент-фильтрации для доступа к Интернет-ресурсам и блокировки опасных сайтов.

2. Назначение доступа к ресурсам сети Интернет

2.1. Доступ к ресурсам сети Интернет предоставляется сотрудникам ДОУ для выполнения ими прямых должностных обязанностей.

Глобальная информационная сеть Интернет используется для:

- доступа к мировой системе гипертекстовых страниц (www);
- доступа к файловым ресурсам Интернета (FTP);
- доступа к специализированным (правовым и др.) базам данных;
- контактов с официальными лицами правительственных структур, с подрядчиками и обслуживающими организациями;
- обмена электронной почтой с официальными лицами по неконфиденциальным вопросам производственного характера;
- повышения квалификации работников, необходимой для выполнения работником своих должностных обязанностей;
- поиска и сбора информации по управленческим, производственным, финансовым, юридическим вопросам, если эти вопросы напрямую связаны с выполнением работником его должностных обязанностей;
- другие цели.

3. Доступ к интернет-ресурсам

3.1. ДОУ обеспечивает доступ пользователей локальной сети к ресурсам сети Интернет по специальным каналам связи в соответствии с настоящим Регламентом.

4. Регистрация пользователя

4.1. Каждому подключенному к сети компьютеру назначается ответственный за этот компьютер пользователь, информация о котором заносится в базу данных пользователей соответствующего домена локальной сети ДОУ. Регистрация выполняется системным администратором в соответствии с «Правами доступа сотрудников ДОУ к внутренним и внешним электронным информационным ресурсам». Пользователь обязан хранить свои идентификационные данные (пароли и т.п.) в тайне, запрещена передача идентификационных данных третьим лицам. За все деструктивные действия, произведенные в сети, отвечает сотрудник –

пользователь учетной записи (идентификационных данных), использовавшейся при их проведении. При подозрении на то, что идентификационные данные стали известны третьим лицам, пользователь должен немедленно обратиться к заведующему ДОУ с целью их изменения.

5. Ограничения при работе в сети Интернет

5.1. Пользователям корпоративной линии подключения МБДОУ Лесновский детский сад к ресурсам глобальной сети Интернет не рекомендуется: посещение и использование игровых, развлекательных и прочих сайтов, не имеющих отношения к деятельности МБДОУ Лесновский детский сад и деятельности пользователя; использование электронной почты, досок объявлений, конференций на компьютерах МБДОУ Лесновский детский сад в личных целях в любое время; публикация корпоративного электронного адреса на досках объявлений, в конференциях и гостевых книгах; использование некорпоративных e-mail адресов для рассылки служебной информации; передача учетных данных пользователя; применение имен пользователей и паролей компьютеров МБДОУ Лесновский детский сад на иных(сторонних) компьютерах; играть в рабочее время в компьютерные игры автономно или в сети; одновременное скачивание больших объемов информации (файлы в объемах, превышающих указанные в приложении к настоящему Регламенту); посещение ресурсов трансляции потокового видео и аудио (веб-камеры, трансляция ТВ - и музыкальных программ в Интернете), создающих большую загрузку сети и мешающих нормальной работе остальных пользователей; подключение к электронной сети под другим паролем; создание личных веб-страниц и хостинг (размещение web- или ftp-сервера) на компьютере пользователя.

5.2. Пользователям корпоративной линии подключения МБДОУ №125 к ресурсам глобальной сети Интернет запрещается: посещение и использование эротико-порнографических ресурсов сети Интернет, ресурсов националистических организаций, ресурсов, пропагандирующих насилие и терроризм; нарушение закона об авторском праве посредством копирования и использования в служебных или личных целях материалов, защищенных законом об авторском праве; осуществление деструктивных действий по отношению к нормальной работе электронной системы Предприятия и сети Интернет (рассылка вирусов, ip-атаки и т.п.); загрузка материалов порнографического содержания, компьютерных игр, анекдотов, других развлекательных материалов; передача персональных данных, конфиденциальной информации, сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, третьей стороне; нанесение вреда электронной системе МПР России; проведение незаконных операций в глобальной сети Интернет; совершение иных действий, противоречащих законодательству, а также настоящему Регламенту.

6. Обращение в другие организации от имени МБДОУ Лесновский детский сад

6.1. Работа в сети Интернет, общение с другими организациями могут быть связаны

с необходимостью изложения своих взглядов по отдельным вопросам. Если сотрудник МБДОУ Лесновский детский сад высказывает в сообщении собственное мнение, то указанный сотрудник обязан предупредить об этом в конце сообщения фразой:

«Прошу считать, что в сообщении указано мое личное мнение, которое необязательно отражает взгляды и политику МБДОУ Лесновский детский сад – по предварительному согласованию с непосредственным руководством.

6.2. Официальные обращения по электронной почте к должностным лицам организаций-партнеров и организаций-заказчиков продукции и услуг ДОУ осуществляются по указанию заведующего, заместителя заведующего по АХЧ, старшего воспитателя.

7. Время работы пользователей в сети Интернет

7.1. Время работы пользователей в сети Интернет регламентировано следующим образом:

с понедельника по пятницу, с 07.00 до 19.00;

при необходимости работы с ресурсами сети Интернет в выходные дни или в вечернее время пользователь обязан получить разрешение у заведующего.

8. Контроль использования ресурсов сети Интернет

8.1. Администрация ДОУ оставляет за собой право в целях обеспечения безопасности электронной системы производить выборочные и полные проверки всей электронной системы и отдельных файлов без предварительного уведомления работников.

8.2. После утверждения настоящего Регламента все пользователи ДОУ под личную роспись знакомятся с Регламентом.